

36
Boaventura



LICENÇA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO

O Técnico de Atendimento que efectua a recepção procede à verificação dos elementos entregues:

- Deverá marcar com um os elementos entregues pelo requerente

Na eventualidade de existirem elementos em falta ou com deficiências, deverá aconselhar o interessado a não efectuar a entrega do pedido sem que o mesmo seja devidamente saneado. Caso o interessado persista na sua entrega nestas condições:

- Deverá marcar com um os elementos em falta ou com deficiências

Neste caso, deverá colocar o carimbo "PROCESSO MAL INSTRUÍDO" no recibo de registo e na ficha de instrução, da qual se extrai fotocópia para fornecer ao requerente.

1. REQUERIMENTO FORNECIDO PELA CMP (Apesar de não obrigatório, deverá incentivar-se o munícipe a entregar o requerimento da CMP)

- Adequação do requerimento ao pedido em questão (se o requerimento utilizado é o correcto para a situação em causa. Quando houver dúvidas se é licença ou autorização deverá utilizar-se o requerimento de licença)
- Nome, morada e contactos legíveis e completos
- Morada completa do local da obra
- Identificação do processo em curso. Efectuar a pesquisa do NUD do processo, confrontar com o preenchido no requerimento e caso este não esteja correcto solicitar a rectificação
- Verificar se o requerimento está assinado pelo requerente ou representante, ou, quando o requerente se tratar de pessoa colectiva, pelo(s) representante(s) da mesma a quem os respectivos estatutos determinarem, devendo estes ser também apresentados juntamente com os restantes elementos instrutórios. (Por exemplo, caso o requerente constitua uma sociedade deverá apresentar cópia da Certidão de Registo Comercial)

2. FICHA DE INSTRUÇÃO

- Verificar se é a mais actualizada, se não for, solicitar os elementos em falta, facultando a ficha de instrução actual
- Verificar se foi assinada pelo requerente ou pelo técnico

3. ELEMENTOS DE INFORMAÇÃO URBANA

- Relatório de informação urbanística
- Planta de localização e enquadramento, à escala 1/5000
- Extractos da planta de ordenamento
- Planta de condicionantes
- Planta topográfica à escala 1/1000 com:
 - Delimitação do prédio
- Mapa de medições: *(colunas do azulejos)*
 - Verificar se é o mais actualizado, se não for, facultar e solicitar o preenchimento do modelo actual
 - Verificar se identificou correctamente a operação urbanística

4. FOTOGRAFIAS A CORES

36/07/16
37

LICENÇA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO



5. DOCUMENTO COMPROVATIVO DA QUALIDADE DE TITULAR DE QUALQUER DIREITO QUE CONFIRA A FACULDADE DE APRESENTAÇÃO DO PEDIDO

- Certidão da CRP (Predial), contendo a descrição e todas as inscrições em vigor referente ao prédio abrangido
- Certidão da CRC (Comercial), caso o requerente constitua uma sociedade
- Autorização da assembleia de condóminos, aprovada por maioria representativa de dois terços do valor total do prédio – **no caso de obras de alteração que modifiquem a linha arquitectónica ou o arranjo estético do edifício**
- Autorização da assembleia de condóminos ou declaração individual de cada condómino, no caso de alteração do uso de prédio ou fracção de prédio, previsto no título de constituição do regime de propriedade horizontal (FACULTATIVO – Este documento será solicitado em sede de autorização de alteração de utilização)

6. PROVA DE INSCRIÇÃO DO TÉCNICO EM ASSOCIAÇÃO PÚBLICA DE NATUREZA PROFISSIONAL VÁLIDA

7. TERMO DE RESPONSABILIDADE SUBSCRITO PELO AUTOR DO PROJECTO

8. MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

9. CALENDARIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DA OBRA

10. ESTIMATIVA DO CUSTO TOTAL DA OBRA

11. PROJECTO DE ARQUITECTURA

12. PARECERES DAS ENTIDADES EXTERNAS (opcional)

<input type="checkbox"/>	

13. ELEMENTOS PARA CONSULTA ÀS ENTIDADES EXTERNAS, CASO NÃO TENHAM SIDO ENTREGUES OS PARECERES

- Solicitar 1 exemplar por cada entidade externa a consultar:
 - Cópia do requerimento
 - Planta topográfica à escala 1/1000 com:
 - Delimitação do prédio
 - Fotografias a cores
 - Memória descritiva
 - Peças desenhadas
- O requerente junta um total de exemplares dos elementos acima descritos para consulta às seguintes entidades:

38 / 38
K. Fernandes



LICENÇA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO

14. PROJECTOS DE ESPECIALIDADES, CASO ENTENDA PROCEDER DESDE LOGO À SUA APRESENTAÇÃO, EM CONFORMIDADE COM A FICHA DE INSTRUÇÃO F13 (Opcional)

15. ELEMENTOS DE INFORMAÇÃO AO DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO URBANÍSTICO

- Cópia do requerimento
- Cópia da planta topográfica à escala 1/1000 com a delimitação do prédio
- Cópia do mapa de medições

16. O TÉCNICO RESPONSÁVEL APRESENTA EXPOSIÇÃO POR ESCRITO INDICANDO OS ELEMENTOS QUE CONSIDERA SEREM DISPENSÁVEIS (DADAS AS CARACTERÍSTICAS DA OPERAÇÃO URBANÍSTICA), E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL PARA A DISPENSA - QUANDO APLICÁVEL

<input type="checkbox"/>	

17. TODAS AS FOLHAS FORAM NUMERADAS E RUBRICADAS E FOI ASSINALADO NO REQUERIMENTO INICIAL O NÚMERO TOTAL DE FOLHAS

Na análise efectuada, tendo como base a presente Ficha de Verificação, **não foram encontradas deficiências formais na instrução do presente pedido**, encontrando-se este em condições de ser analisado pelo Gabinete de Avaliação Liminar.

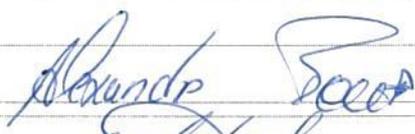
Junto a presente Ficha, devidamente preenchida e assinada, aos restantes elementos instrutórios do processo.

Verifiquei e **detectei a falta de elementos de acordo** com a presente Ficha de Verificação, que assinalo com um círculo.

Tendo sido o requerente aconselhado a **não entregar os elementos nestas condições**, ele mesmo persistiu na sua entrega, pelo que junto a presente Ficha, devidamente preenchida e assinada, aos restantes elementos instrutórios do processo.

Observações

O Técnico de Atendimento



Data

15.05.07

O Requerente

